

Chrystian Vieira Faust

Rua Santa Lucia,1001 –Santa Lucia, Capivari de Baixo / SC

Telefone(s): 48-9 91187301 / 48-9 96331938

E-mail: chrystian.faust@hotmail.com

Idade: 29 Anos

Estado Civil: Solteiro

Objetivos

Profissional comunicativo, focado em objetivos procura oportunidade na área de logística, ou áreas afins, tendo experiência com atendimento ao público, vendas, área de almoxarifado/ compras, comercial, operacional (logística).

Formação

Graduação em Logística – UNIASSELVI/ 2013;

Pós Graduado em Gestão de Operações e Logística - UNIASSELVI/ 2018

Experiências

Cargo: Assistente de Dedetizador

18/07/2017 – 25/06/2019 - Imunizadora Clinvet

Principais atividades: Atendimento presencial, via telefone a clientes para agendamento, esclarecimentos de dúvidas sobre serviços, auxílio nas tarefas de dedetização residencial/ comercial e controle de pragas urbanas;

Cargo: Conferente de mercadorias

24/11/2016 – 08/02/2017 – Líder Atacadista Imbituba

Principais atividades: Conferência de mercadorias de fornecedores, transferências e devoluções;

Cargo: Assistente de Vendas

24/08/2015 – 09/08/2016– Bm3 Importação e Exportação LTDA

Principais atividades: Conferência/atualização de cadastro dos clientes, liberação de pedidos de venda via sistema, acompanhamento de separação, faturamento, carregamento e entrega até destino final dos pedidos, contato com transportadoras para, cotações de fretes, rastreamento de cargas entre outros assuntos, atendimento a representantes e clientes (presencial, via telefone e e-mail), para esclarecimento de duvidas, avarias e assistências técnicas.

Cargo: Almoxarife

14/03/2013 – 01/10/2014 – Sul Norte Logística

Principais atividades: Recebimento/ conferência de produtos, Controle de Estoque, elaboração de ordens de serviços internas/ externas, elaboração de ordem de compras, check-list veicular, inclusão de notas fiscais em sistema, contatos com fornecedores, presencial, telefone e via e-mail para cotações, orçamentos de produtos, controle de metas do setor Almoxarifado/ Compras, auxílio nas demais áreas conforme necessário.

Informações Complementares

Informática, Microsoft Windows, Pacote Office.

Facilidade para mudanças e viagens; Flexibilidade para horários;