



# Lyvia Corrêa Rodrigues

## Objetivo

Contribuir no ambiente de trabalho podendo colocar meus conhecimentos em prática colaborando com o crescimento da instituição e sua melhor qualidade profissional.

## Formação acadêmica

CURSO	<b>Ensino Médio Completo</b>
INSTITUIÇÃO	Escola de Educação Básica Hercílio Bez
CONCLUSÃO	2019

CURSO	<b>Técnico em Programação</b>
INSTITUIÇÃO	Centro de Educação Profissional - CEDUP
CONCLUSÃO	2019

CURSO	<b>Graduação em Enfermagem</b>
INSTITUIÇÃO	Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL

## Experiência

CARGO	<b>Caixa</b>
EMPRESA	Gravatal Placas Mercosul
PERÍODO	2020
FUNÇÕES	Atendimento ao cliente, cobrança, cadastro de mercadorias no sistema, levantamento de relatórios, conferência de caixa, organização e arquivamentos de documentos, cadastramentos de clientes.

CARGO	<b>Auxiliar de Escritório</b>
EMPRESA	Despachante Gravatal
PERÍODO	2020 - 2021
FUNÇÕES	Atendimento ao cliente, gerenciamento das redes sociais, organização e arquivamento de documentos, realização de planilhas, conferência de serviços gerais.

CARGO	<b>Escrituraria</b>
EMPRESA	Fundação Hospitalar Santa Otília
PERÍODO	2021 - 2022
FUNÇÕES	Organização de documentos, levantamento de relatórios e construção de planilhas, conferência de dados cadastrais, conferência de gastos da conta, conferência de internações.

EMAIL  
lyvia.rodrigues@hotmail.com

CELULAR  
48 9865-9162

NACIONALIDADE  
Brasileira

IDADE  
20 anos

GÊNERO  
Feminino

ESTADO CIVIL  
Solteiro(a)

ENDEREÇO  
Rua Humberto Rohden, 378,  
São Ludgero, SC

CEP  
88730000