



KAREN FAGUNDES FIDELIX

29 anos, brasileira, casada.

Rua Wenceslau Alves dos Santos, 922, casa 02, Dehon,

Tubarão/SC – CEP 88704-380.

Carteira Nacional de Habilitação A-B

(48) 99671-1832 / (48) 99666-9824

kffidelix@gmail.com

Formação Acadêmica

Bacharel em Ciências Contábeis – Universidade do Sul de Santa Catarina (UNISUL) – Conclusão 2019.

Técnico em Administração – CEDUP Diomício Freitas – Conclusão 2013.

Funções Pretendidas

Assistente de Departamento Pessoal; Assistente Administrativo.

Experiências Profissionais

CIECON CONTABILIDADE – 09/07/2020 até o presente momento – **Auxiliar de Escritório** – Responsável pelas atribuições de lançamentos, conferências e cálculos de folha de pagamento, 13º salário, controles de guias de encargos; Controle e agendamentos de férias; Execução do processo admissional e demissional (obrigações legais); Envio dos eventos ao eSocial; Fechamento da DCTF WEB; Atualizações nas Carteiras de Trabalho; Declarações mensais e anuais do Departamento Pessoal; Lançamentos Contábeis; e demais atividades relacionadas a rotina.

CONTRONIL SERVIÇOS CONTABÉIS – 04/11/2019 à 10/06/2020 – **Auxiliar de Escritório** – Responsável pelas atribuições de lançamentos, conferências e cálculos de folha de pagamento, 13º salário, controles de guias de encargos sociais; Controle e agendamentos de férias; Execução do processo admissional e demissional (obrigações legais); Envio dos eventos ao eSocial; Atualizações nas Carteiras de Trabalho; Declarações mensais e anuais do Departamento Pessoal; Lançamentos Contábeis; Controle de Alvarás de Funcionamento.

ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA GFGUEDES – 16/01/2014 à 16/05/2019 – **Auxiliar de Escritório** – Atendimento ao público presencial e telefônico, agendamentos de horários, auxílio ao advogado, organização dos arquivos físicos bem como a organização do escritório, assessoria aos clientes nas consultas processuais judiciais, encaminhamento de processos para Justiça Federal e Estadual, recebimentos de pagamentos de honorários advocatícios mediante confiança adquirida com proprietário, contas a pagar, dentre demais funções administrativas.