

Residente Conj.Jardim Imperial
Rua L,191, Alagoinhas Velha –
Alagoinhas BA

E-mail : cardoso_wilma@hotmail.com
Telefone : (75)98105-8106/ 98292-3615
Habilitação: AB



WILMA CARDOSO GOUVEIA DA SILVA

Objetivo

Atuar na área –**Recursos Humanos**- Administrativa

Formação

FSSS – Faculdade Santíssimo Sacramento

Graduada em Administração de empresa com Ênfase
em comercio Exterior -2009

FSSS – Faculdade Santíssimo Sacramento

Pós Graduada em Gestão de Pessoas 2015

Pós Graduada em Terapia Ocupacional

(em andamento EAD) Facimig EAD

Idiomas

Inglês Básico

Experiência

Brespel Comp. Ind. Brasil e Espanha (2012-2017) Alagoinhas –
BA

Função: Coordenadora de RH.

Coordenei os setores de Enfermaria, Segurança do
Trabalho, portaria e Serviços Gerais.

Responsável pelas conferências da folha de
pagamento, cálculos de horas extras.

Preposta Trabalhista, reuniões com diretoria e corpo
Jurídico.

Ponto eletrônico, conferencia e lançamento das
variáveis junto a folha de pagamento.

Organização da cipa junto aos setores de Segurança
do trabalho.

Auxiliar os supervisores no desempenho de
procedimentos de gestão.

Participação em DDS junto aos setores de segurança
do trabalho e enfermaria.

Sotep Sociedade Tec. de Perfuração S/A (2007-2009) CATU-BA

Função: Assistente Administrativo

Setores: DP, compras e Transporte

R&S (Recrutamento e Desenvolvimento

Admissão, Demissão

Organizei e acompanhar ações no que se refere aos processos de admissão, ponto eletrônico, benefícios.

Ponto Eletrônico e manual

Cadastro de novos colaboradores em plano de saúde, ticket alimentação e refeição.

Lançamentos das NFs no sistema.

Contato com fornecedores para cotação de preços.

Controle de combustível, controle de tacógrafo

Transbet Transporte de Betume S/A (2009-2011) Pojuca-BA

Função: Assistente Administrativo

Processos de admissão, Demissão

Controle de Aso e treinamentos

Controle de Horas extras, faltas, atestados.

Visita de Campos

Controle de Ponto eletrônico e manual

Cadastro de novos colaboradores em plano de saúde, odontológico, ticket alimentação e refeição.

Preposta em Ações Trabalhistas

Outros Cursos

Treinamento e Desenvolvimento e Indicadores de Acompanhamento (IPOG 2024)

Analista Comportamental (IPOG 2024 concluído)

Gerenciamento conflitos nas Organizações (Senac 2024)

R & S (UP capital Humano 2024)

NR-6 (2023)

Rotinas Trabalhistas

Recrutamento e Seleção (Udemy)

Treinamento Básico de Segurança (Cbasi, Meio Ambiente, Saúde Ocupacional)

NBR ISO 9001/2000, Noções da ISSO 14001e AHAS 18001/99

1