

# **SERGIO EDUARDO REBOUÇAS DE AZEVEDO**

34 anos / solteiro

4ª Tv. Ayrton Senna da Silva, nº 126

Bairro: Alagoinhas Velha – Alagoinhas/BA - CEP: 48007-038

Tel.: (75) 9 9995-6790 cel.

E-mail: sergioeduardoazevedo@gmail.com

## **OBJETIVO**

---

Assistente de Qualidade/ Técnico em Química/ Assistente de SGI

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

---

Graduação em Engenharia de Produção

Faculdade Santíssimo Sacramento – FSSS, Alagoinhas/BA

Concluído em 2014

Técnico em Química

Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI, Alagoinhas/BA

Concluído em 2020

Ensino Médio

Colégio Santíssimo Sacramento – CSSS, Alagoinhas/BA

Concluído em 2008

## **CURSOS**

---

- Inglês – Avançado – Instituição: Achieve Languages – Período: 02/2010 à 12/2014
- Informática - Domínio: Windows, Word, Excel, PowerPoint, MS Project, AutoCAD Mecânico, Internet, Outlook.
  - Curso de AutoCAD Mecânico – Instituição: Microlins - 2015
  - Curso de Microsoft Excel Avançado – Instituição: Microlins - 2012
  - Curso de Microsoft Project 2010 – Instituição: Polysystem – 2012
- Curso de formação de auditores internos do Sistema de Gestão Integrado ISO 9001, ISO 14001 E OHSAS 18001 – Instituição: ASG Perú - Asesores em Sistemas de Gestión – 2018
- Curso de Certificação Lean Seis Sigma White Belt – Instituição: FM2S – 2023

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

---

### **• INDUSTRIA DE BEBIDAS SÃO MIGUEL – ISM BRASIL**

Ramo: Industria de Bebidas

Cargo: Especialista de SGI

Atribuições:

- Analisar, alimentar e manter atualizado o sistema de acompanhamento ao atendimento aos requisitos legais, tratamento de não conformidades, Auditoria e Licenças.
- Assegurar o cumprimento dos requisitos das ISO's 9001, 14001, 45001.
- Planejar e acompanhar o cumprimento do plano de auditorias internas e externa e

- inspeções de SGI;
- Realizar a gestão dos indicadores do SGI visando propor melhorias nos processos da operação conforme normativo legal de cada área para o cumprimento das metas;
  - Fazer a gestão orçamentária do SGI para viabilizar recursos para o desenvolvimento e/ou aquisição de projetos da área;
  - Desenvolver novos projetos para implantação na área visando a melhoria dos padrões nos sistemas implementados.
  - Monitorar o cumprimento dos processos, documentos internos e externos do SGI, em conformidade com os procedimentos internos.
  - Assegurar a atualização dos procedimentos, instrutivos, políticas, matrizes de riscos, aspectos ambientais, alcance do sistema, entre outros na Plataforma Digital da organização.
  - Avaliar não conformidades e realizar o acompanhamento (abertura, andamento e fechamento / avaliação de eficácia) relacionado ao SGI.
  - Realizar capacitação das áreas no atendimento aos requisitos das normas ISO's 9001, 14001, 45001.
  - Período: desde 12/2023

• **INDUSTRIA DE BEBIDAS SÃO MIGUEL – ISM BRASIL**

Ramo: Industria de Bebidas

Cargo: Analista de SGI

Atribuições:

- Revisar a baixa, inclusão ou modificação de documentos enviados pelos processos para criar códigos e versões de controles, a fim de incorporar os procedimentos, instrutivos, formatos à lista mestra de controle de documentos internos.
- Documentar informações de inclusão e mudanças na lista mestra de documento e registros, assegurando os corretos códigos, versões, localização do armazenamento e legibilidade.
- Executar inspeções de SGI, elaborar relatório atentando-se aos achados, visando à melhoria dos processos.
- Acompanhar o recebimento de indicadores das áreas analisando o cumprimento das metas. Propor melhorias para alcance dos resultados.
- Elaborar relatórios gerenciais e apresentações para demonstrar o andamento das ações do SGI, durante o ano.
- Abrir ações corretivas para não conformidades encontradas e acompanha-las até o seu fechamento, anexando as respectivas evidências.
- Realizar treinamentos voltados ao atendimento das ISO'S 9001, 14001, 45001.
- Revisar os módulos da plataforma virtual que disponibiliza os procedimentos, políticas, matrizes de riscos, aspectos ambientais e alcance do sistema, visando à atualização de informações obsoletas.
- Participar das auditorias internas e externas dos processos e reuniões corporativas de SGI.
- Analisar, alimentar e manter atualizado o sistema SOGI, com o atendimento aos requisitos legais (LIRA), módulo de tratamento de não conformidades (TNC), módulo de Auditoria, módulo LIA e módulo LICENÇAS.
- Assegurar o cumprimento dos requisitos das ISO'S 9001, 14001, 45001.
- Dar apoio à execução de outras atividades da área, a critério do superior.

Período: 07/2023 a 12/2023

• **INDUSTRIA DE BEBIDAS SÃO MIGUEL – ISM BRASIL**

Ramo: Indústria de Bebidas

Cargo: Assistente de SGI

Atribuições:

- Revisar a baixa, inclusão ou modificação de documentos enviados pelos processos para criar códigos e versões de controles, a fim de incorporar os procedimentos, instrutivos, formatos à lista mestra de controle de documentos internos.
- Executar inspeções de SGI, elaborar relatório atentando-se aos achados, visando à melhoria dos processos.
- Acompanhar o recebimento de indicadores das áreas analisando o cumprimento das metas.
- Abrir ações corretivas para não conformidades encontradas e acompanhá-las até o seu fechamento, anexando as respectivas evidências.
- Revisar os módulos da plataforma virtual que disponibiliza os procedimentos, políticas, matrizes de riscos, aspectos ambientais e alcance do sistema, visando à atualização de informações obsoletas.
- Participar das auditorias internas e externas dos processos.
- Assegurar o cumprimento dos requisitos das ISO'S 9001, 14001, 45001.
- Dar apoio à execução de outras atividades da área, a critério do superior.

Período: 01/2017 a 06/2023

• **CONSTRUTORA NORBERTO ODEBRECHT S/A**

Ramo: Construção Civil

Cargo: Estagiário de Engenharia de Produção

Atribuições:

- Redigir relatórios de controle de produção
- Preencher registros de controle de qualidade dos serviços
- Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços planejados.
- Controlar a entrada e saída de materiais,
- Realizar inspeções e medições de obra.

Período: 03/2013 a 09/2013

• **INTEGRAL ENGENHARIA LTDA**

Ramo: Construção Civil

Cargo: Estagiário de Engenharia de Produção

Função: Registro diário das atividades realizadas; Inspeção e medição.

- Gerar relatórios de controle de produção
- Preencher registros de controle de qualidade dos serviços
- Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços planejados.
- Gerar registros diários das atividades executadas.
- Realizar inspeções e medições de obra.

Período: 09/2010 a 08/2011