

Paula da Silva Ricardo Sánchez

paula.ric.s@gmail.com | (19) 99626-2178 | Treze de Maio/SC

Resumo

- Formada em Marketing e Recursos Humanos;
- MBA Gestão Organizacional e em Gestão de EAD e Tutoria Online;
- 8 anos de experiência na área administrativa;
- Atualmente estudando Microsoft Power BI;
- Lidero e participo de projetos voluntários.

Experiências Profissionais

- União Sul Brasileira da IASD

Secretária de Departamento (dez./2019 a jun./2022)

Organização de eventos;
Questões administrativas;
Contas a pagar;
Organização de estoque;
Atendimento ao público.

- DOM – Gestão em Medicina e Segurança do Trabalho

Gerente (ago. a set./2019)

Coordenação Interna e comercial.

- Óticas Shark

Gerente (mai. a jul./2019)

Gerenciamento interno.

- Instituição Adventista Sul Brasileira de Educação

Assistente de Suporte Técnico (help-desk) (jun./2014 a mai./2019)

Assistente de TI;
Social media;
Fotógrafa;
Design gráfico;
Auxiliar administrativo;
Monitoramento de alunos;
Atendimento ao público;
Aulas de informática básica para alunos;
Promotora de matrícula;
Assessorar equipe pedagógica.

Monitora de Alunos (jan. a jun./2014)

Auxiliar a parte administrativa e monitorar os alunos.

Formação / Cursos

- Curso em Microsoft Power BI para Business Intelligence e Data Science – Data Science Academy (Em andamento)
- MBA em Gestão de EAD e Tutoria Online – UNASP EAD (2023)
- MBA em Gestão Organizacional – UNASP EAD (2022)
- Superior em Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos – Faculdade Fael (2018)
- Superior em Tecnologia em Gestão de Marketing - Faculdade Anhanguera (2015)
- Legislação trabalhista atualizado – SENAC – (2018)
- Curso técnico em Vendas 180hrs – SENAC – (2013)

Idiomas

Espanhol básico

Trabalho Voluntário

- Secretária da IASD Treze de Maio.
- Liderei projetos comunitários em bairro carente com instituição religiosa (2016 a 2019);
- Participei da Mission Trip (Cairo-EG/2019);