

JOSÉ LUIZ NACK

Bacharel em administração
empresarial

+55 (48) 99849-0566 23 anos

joselnk19@gmail.com

@jose.nack

SOBRE MIM

Bacharel em Administração Empresarial pela UDESC/ESAG, com interesse em áreas estratégicas da administração, especialmente inovação e gestão de operações. Desenvolvi meu TCC sobre a aplicação da blockchain na supply chain de uma pequena empresa, explorando sua viabilidade prática.

EXPERIÊNCIA

Auxiliar Administrativo - Vivaplast recuperadora de plásticos LTDA. (MAR 2021 - ABR 2022)

- Lançamento de compras e vendas no sistema (contas a pagar e contas a receber)
- Cadastro de fornecedores e clientes
- Lançamentos no fluxo de caixa
- Elaboração da folha de pagamento
- Organização de documentos.

EXPERIÊNCIA

Estágio Financeiro e Comercial - IBREP Escola Imobiliária. (AGO 2023 - AGO 2024)

- Suporte comercial, auxiliando vendedores.
- Realizar análises de crédito para financiamento estudantil
- Realizar cobranças de inadimplências
- Realizar fechamento de comissões mensalmente
- Rotinas financeiras diárias, como tratativas com cheques e recebimentos de cartões

EDUCAÇÃO

(2021-2025) - Graduado em administração empresarial pela Universidade do Estado de Santa Catarina, ESAG.

EXPERIÊNCIA

- **Estágio em Finanças e Cobrança (OUT/2024 - JUN/2025)**
- **Assistente Financeiro e de Cobrança (JUL/2025 - ABR/2026) - DELIVERY MUCH TECNOLOGIA S.A**

- Análise de relatórios financeiros e indicadores de inadimplência.
- Negociação com lojistas parceiros.
- Conciliação bancária e acompanhamento de contas a receber.
- Suporte às rotinas administrativas e financeiras, como faturamento
- Criação de planilhas e dashboards para análise.

HABILIDADES

Conhecimento em pacote Office, com foco em Excel, Power Point e Word.
Conhecimento em Power BI, SQL
Capacidade de planejamento e organização para o cumprimento de prazos
Familiaridade com sistemas e softwares
Cordialidade